

PROPUESTA TÉCNICO – ECONÓMICA

**PROYECTO DE INVENTARIO FÍSICO DE ACTIVOS FIJOS,
AVALÚO BAJO NORMAS INTERNACIONALES NIIF PARA LOS
BIENES MUEBLES E INMUEBLES**

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO



RCM INVENTARIOS S.A.S.



AÑO 2025

Bogotá D.C., octubre 16 del 2025

Señores
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO
Bogotá.

Cordial saludo

Para RCM INVENTARIOS S.A.S. es grato presentar nuestra oferta de servicios para el inventario físico avalúo para los bienes Inmuebles, edificaciones, terrenos y lotes de propiedad en servicio del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO.

Contamos con la capacidad de realizar levantamientos de inventarios dentro y fuera de la ciudad, con la experiencia y el respaldo de empresas que nos han permitido colaborarles en esta actividad.

Conscientes en la necesidad de ofrecer soluciones completas en el levantamiento de información y actualización de los activos fijos, asesoramiento empresarial y consultaría profesional.

Agradezco la confianza depositada en RCM INVENTARIOS S.A.S. y quedo a su entera disposición para suministrar cualquier información adicional, y esperamos poder ser sus colaboradores en esta labor que es tan importante para su organización.

Cordialmente,

RODOLFO CARRILLO MARTÍNEZ
GERENTE GENERAL

ÍNDICE

NUESTRA EMPRESA	4
PROPUESTA TÉCNICA	7
OBJETIVO Y ALCANCE	7
I FASE	7
UBICACIONES DE LOS ACTIVOS A INVENTARIAR.....	8
FASE II	8
RECURSO HUMANO	8
FASE III	8
FINALIZACIÓN	8
COSTO TOTAL.....	9
PLAZO DE EJECUCIÓN.....	9
SISTEMA DE PAGO	9
VALIDEZ DE LA OFERTA	9

NUESTRA EMPRESA

Es una compañía especializada desde hace 20 años en realizar, la ejecución de inventarios, conciliaciones y evaluaciones técnicas de terrenos y construcciones, repuestos, productos, maquinaria y equipos, vehículos, muebles y equipos de oficina, Good-Will, y en general todo tipo de formas de valoración de bienes y empresas organizadas aplicando normas NIIF.

RCM INVENTARIOS S.A.S. es una empresa colombiana con cobertura nacional, destacada por ser una de las mejores compañías en la realización de inventarios y avalúos de los activos fijos.

PERSONAL: Contamos con un personal altamente calificado y entrenado; con la experiencia requerida para realizar esta labor Y que prestan sus servicios bajo la modalidad de outsourcing a nivel nacional

NUESTROS CLIENTES

<p align="center">SECTOR PÚBLICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Icfes • Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. • Icetex • Idartes • Alcaldía Ciudad Bolívar • Findeter • POSITIVA compañía de seguros • ANH Agencia Nacional de Hidrocarburos • IDPA Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
<p align="center">SECTOR INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sika Colombia S.A.S. • Eterna S.A. • Energia Integral Andina S.A. (a nivel nacional) • Brenntag de Colombia S.A. (a nivel Nacional) • Fundicom S.A. • Autopistas Uraba S.A.S. • Sítel de Colombia S.A. • Concesionaria Ruta del Sol CONSOL



	<ul style="list-style-type: none">• <i>Concesión Alto Magdalena</i>• <i>Episol S.A.S</i>• <i>Minera el Roble (Antioquia)</i>• <i>Agroindustrial de Palma Aceitera</i>• <i>Efigas S.A. E.S.P.</i>• <i>Dicol Ltda</i>• <i>Ecopal Ltda.</i>• <i>Oleaginosas Santana S.A.S.</i>• <i>Panalpina S.A.</i>• <i>Alcanos de Colombia S.A.</i>
SECTOR SALUD	<ul style="list-style-type: none">• <i>Mutual Ser EPS-S (Caribe)</i>• <i>Hospital Universitario del Caribe</i>• <i>Clínica Vip (Inversiones Sequoia)</i>• <i>Fundacion Cirec</i>• <i>SIES Salud</i>• <i>E.S.E. Carmen Emilia Ospina</i>• <i>Fundación Ser Social</i>• <i>Caja de Compensación Familiar de Caldas- CONFA</i>• <i>Hospital Nazareth</i>• <i>Clínica Barraquer</i>• <i>Hospital de Chapinero</i>• <i>Hospital Tunal</i>• <i>Hospital de Tunjuelito</i>• <i>Banco de Células</i>• <i>Hospital Vista Hermosa</i>• <i>Hospital Bosa</i>• <i>Hospital Pablo VI Bosa</i>• <i>Hospital Rafael Uribe</i>
SECTOR FINANCIERO	<ul style="list-style-type: none">• <i>AXA Colpatria</i>• <i>Scotiabank Colpatria</i>• <i>BNP Paribas</i>• <i>Fiduciaria Popular</i>• <i>Fondo Nacional de Garantías</i>• <i>Fincomercio Ltda.</i>• <i>Banco Agrario</i>• <i>Banco Mercantil Colombiano</i>• <i>Fiducafé S.A.</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Hotel Casa San Agustín (Cartagena)</i>



SECTOR HOTELERO	<ul style="list-style-type: none">• <i>Hotel DECAMERON Farallón (PANAMÁ)</i>• <i>Club Militar de Oficiales (Bogotá)</i>• <i>Hotel DECAMERON Salinitas (EL SALVADOR)</i>• <i>Hotel Sofitel Legend Santa Clara (Cartagena)</i>• <i>Hotel Las Américas (Cartagena)</i>• <i>Hotel Intercontinental de Cartagena</i>• <i>Hotel Capilla del Mar (Cartagena)</i>• <i>Hotel Radisson de (Cartagena)</i>• <i>Hotel Corales de Indias (Cartagena)</i>• <i>Mesa de Yeguas</i>• <i>Asociación Casamata</i>• <i>La Pradera de Potosí Parcelación Aposento</i>
SECTOR EDUCACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• <i>Colegio Bethlemitas (Bogotá)</i>• <i>Universidad Incca de Colombia</i>• <i>Universidad EAN</i>• <i>Alianza Francesa</i>• <i>Cooprofesores Universidad Nacional</i>
SECTOR HIDROCARBUROS	<ul style="list-style-type: none">• <i>Efigas S.A. E.S.P. (Caldas)</i>• <i>Discovery S.A.</i>• <i>Canacol Energy Ltda.</i>• <i>Promigas S.A. E.S.P.</i>• <i>Perenco De Colombia Ltda.</i>
SECTOR ECOLÓGICO	<ul style="list-style-type: none">• <i>Serviambiental S.A.</i>• <i>Ecoeficiencia S.A.</i>
OTROS	<ul style="list-style-type: none">• <i>Araújo Ibarra & Asociados S.A.</i>• <i>Edificio Citibank P.H.</i>• <u><i>Creative Colors (cosméticos)</i></u>

PROPUESTA TÉCNICA

Realización para la empresa **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO** De la prestación de nuestros servicios profesionales así:

- Toma de inventario físico para todos los activos fijos clasificados como maquinaria y equipo, equipos de oficina, equipos de cómputo de propiedad y en servicio de **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO**.
- Avalúo bajo normas NIIF de los bienes muebles y equipos inventariados físicamente para presentar valor razonable y demás conceptos.
- Avalúo para los bienes Inmuebles de edificaciones, terrenos, construcciones y lotes aplicando normas internacionales NIIF-IFRS.

OBJETIVO Y ALCANCE

Prestar el servicio integral especializado en gestión de activos para la realización del inventario físico, conciliación y plaquetización. Esto permite que la empresa **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO** Tenga mecanismos de gestión ágiles para el manejo y herramientas coherentes en custodia, conservación, administración, protección y registro de bienes, haciendo más eficaz y eficiente el desempeño lo cual redundara en un mayor control y clasificación de los bienes.

I FASE INVENTARIO FÍSICO

Un trabajo de servicio de consultoría debe ser adecuadamente planeado con el fin de identificar los objetos importantes y los métodos para alcanzarlos en forma eficiente y efectiva, para lo cual nos ayudara a optimizar la utilización de recursos técnicos y humanos, para así brindar un servicio de calidad, en primer lugar desarrollamos nuestra estrategia para un trabajo en conjunto y luego realizaremos planificación teniendo en cuenta los objetivos y el alcance y luego el producto esperado como resultado del trabajo.

Contamos con un sistema de dirección y supervisión que garantiza a la firma seguridad razonable de que el trabajo desempeñado satisface estándares de calidad apropiados, teniendo en cuenta que el trabajo es, adecuadamente planeado por el personal apropiado, debidamente supervisado, considerando la habilidad y la experiencia del personal asignado.

FASE II CONCILIACIÓN CONTABLE DE LOS ACTIVOS FIJOS

La conciliación contable de activos fijos se refiere al proceso de comparar los registros contables de los activos fijos de una empresa con los activos físicos reales, con el fin de garantizar la precisión de la información contable relacionada con dichos activos.

FASE III AVALÚO DE LOS BIENES MUEBLES, APLICANDO NORMAS INTERNACIONALES NIIF-IFRS

El avalúo es un proceso de investigación, mediante diferentes métodos de acopio de información que se procesa, se analiza y se llega a una conclusión sobre el valor o el precio de un bien.

FASE IV FINALIZACIÓN

La etapa de finalización une los resultados del trabajo realizado en cada unidad operativa y en cada componente. Nuestro objetivo es obtener los productos esperados en el tiempo estipulado y con las normas contables establecidas, para tal efecto se presentará informes de avance de los procesos, las dificultades presentadas y los productos finales. Como resultado de nuestra labor presentaremos a la administración diversos informes y las recomendaciones que surjan del resultado de nuestro trabajo.

RECURSO HUMANO

*Nuestra firma consciente de la importancia que representa para la empresa **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO**, contamos con un personal profesional altamente calificado y entrenado con la experiencia en el conocimiento de los equipos de oficina, maquinaria, entre otros.*

UBICACIONES DE LOS ACTIVOS A INVENTARIAR

*El proyecto se realizará en Bogotá en todas y cada una de las sedes donde se encuentran los activos fijos según relación suministrada de propiedad y en servicio de la empresa **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO**.*



ITEM	TIPO	DIRECCIÓN	MATRICULA	CHIP	UBICACIÓN
1	EDIFICIO	AK 14 # 49 A-11SUR	050S-39739	AAA0013KDLF	SEDE PRINCIPAL ALCALDIA
2	EDIFICIO	DIAG. 52 SUR # 27-21	050S-40093895	AAA0016HHOM	CASA DE LA CULTURA
3	BODEGA	CL. 34 SUR #67-09 KENEDY	050S-00450518	AAA0042CMAF	BODEGA CARVAJAL
4	SALON	CL. 58 A SUR - # 12 A -25	050S-40400451	AAA0021UOLF	SALON COMUNAL TUNJUELITO
5	EDIFICIO	KR 29 A # 56F-33 SUR	050S-40330719	AAA0017CAKL	CASA DE LA PARTICIPACIÓN

COSTO TOTAL

*El valor que hemos estimado para la prestación de nuestros servicios profesionales para el proyecto de toma física del inventario, plaquetización, conciliación y avalúo de activos fijos bienes muebles. Es de **CINCUENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE IVA INCLUIDO (\$ 52.700.000).***

Valores a todo costo, aplica para la cantidad de 3.160 activos fijos bienes muebles y 5 bienes inmuebles. Para cada activo fijo bien mueble adicional a esta cantidad tendrá un valor de 17.500 pesos IVA incluido

PLAZO DE EJECUCIÓN

*En desarrollo de las fases y junto con la aplicación de procedimientos para la toma del inventario, tendrían una duración de **1 MES (30)** días calendario a partir de la fecha de la firma del Acta de Iniciación designada por la entidad.*

SISTEMA DE PAGO

*El valor de los servicios prestados por el contratista a la empresa **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO**, se cancelará de la siguiente forma:*

- ✓ **CINCUENTA** por ciento (50) % del valor del como anticipo.
- ✓ **CINCUENTA** por ciento (50) % del valor del contrato al terminar y entrega del informe final a satisfacción del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO.

VALIDEZ DE LA OFERTA



Treinta días (30) a partir de la fecha de recibida la propuesta. Bogotá D.C., octubre 16 del 2016.

CERTIFICACIONES DE PROYECTOS EJECUTADOS:



LA SECRETARÍA GENERAL DEL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN – ICFES –

CERTIFICA:

Que **RCM INVENTARIOS LTDA**, con Nit: **830.514.692-8** suscribió el contrato de prestación de servicios **Nº 460 de 2016**, el cual contiene la siguiente información:

OBJETO:

Realizar la verificación física de los bienes registrados en los Inventarios del Sistema administrativo Financiero ERP, que están a cargo y responsabilidad del personal del Instituto, ubicados en las diferentes sedes del Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES y Datacenter. El proceso se llevará a cabo teniendo en cuenta las características y especificaciones de los bienes, aplicando las metodologías y procedimientos validados y reconocidos para este tipo de servicios así como la información registrada actualmente en el módulo de inventarios y activos fijos; corroborándola o actualizándola, con base a los requerimientos legales.

Fecha de inicio:	26 de octubre de 2016
Plazo inicial:	9 de diciembre de 2016
Prórroga 1:	Hasta el 27 de enero de 2017
Prórroga 2:	Hasta el 20 de febrero de 2017
Valor inicial del contrato:	Treinta y nueve millones quinientos mil pesos M/CTE (\$39.500.000) incluido el IVA

Lugar de ejecución del contrato: Bogotá D.C.

La presente certificación se expide por solicitud del (a) interesado(a), a los

28 ABR. 2017

MARIA SOFIA ARANGO ARANGO
Secretaria General

ANDRES MANCIPE GONZALEZ
Sub. Abastecimiento y Servicios Generales

Elaboró: Gonzalez Patricia – Pichardoni Universidad
Revisó: Calle Hernández Patricia – Asesora subdirección Abastecimiento y Servicios Generales

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES

www.icfes.gov.co @ICFEScol @icfes ICFEScol • Calle 25 No. 69 - 2do. Piso 2, par. 15, Edificio Borman, Bogotá - Colombia
línea de atención al usuario Bogotá 1157 14041400 - Gmail: info@icfes.gov.co 8000 51 0535



**A QUIEN INTERESE
CERTIFICACION SOBRE CUMPLIMIENTO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS**

Fecha: 5 de mayo de 2017

Nombre de la entidad que certifica: **FONDO NACIONAL DE GARANTIAS S.A. FNG**
Nit: 860.402.272-2
Dirección y Ciudad: Calle 26 A No. 13-97 Piso 25 Bogotá, D.C.

Por la presente certificamos que la firma **RCM INVENTARIOS LTDA** - con NIT. 830.514.592-6, actualmente, presta los servicios especializados que se detallan a continuación:

Oferta Mercantil	CDP-R.G. - Fecha	Objeto	Valor	Plazo de ejecución
No. OF- 076-16	CDP- Reserva de Gasto No. 20011870 5 del 12 de agosto de 2016	La prestación del servicio de actualización de inventario físico de todos los activos de la Entidad y elementos asignados a cada funcionario que incluye plaqueteo, avalúo, conciliación contable e informe final de los activos fijos tecnológicos, no tecnológicos y devolutivos propiedad del FNG.	512.068.966 más IVA.	Desde el 29 de agosto de 2016 y hasta el 31 de diciembre de 2016.

Igualmente certificamos que el servicio que han prestado hasta el momento ha sido:

EXCELENTE ☒
NORMAL
DEFICIENTE

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos que la información antes consignada es totalmente cierta y puede ser verificada.


Nombre y firma: Eduardo Mendez Valero
Cargo: Subdirector de Servicios Administrativos
Teléfono: 323 9000 Ext. 2032
Bogotá, D.C.

Calle 26A No. 13 - 97 Piso 25 Bogotá, D.C., Colombia
FAX: (1) 323 9000 - FAX: (1) 323 9002 / info@fng.gov.co
Línea de Servicio al Cliente 0 800 910 88 / NIT. 860.402.272-2
www.fng.gov.co



MinCIT
Ministerio de Comercio
Industrial y Turismo

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Alcaldía Local de Ciudad Bolívar

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

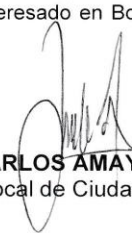
CERTIFICA

Qué **RCM INVENTARIOS LTDA.** con Nit. **830514592-6**, cuyo representante legal es el señor: **RODOLFO CARRILLO MARTINEZ** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 79.301.597 expedida en la ciudad de Bogotá D. C., ejecutó el siguiente Contrato de Prestación de Servicios No. CPS 144 – 2013 con el Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar así:

NO. CONTRATO	CPS-144 -2013
VALOR CONTRATO	\$ 127.000.000
PLAZO EJECUCION	Meses (9) meses
FECHA DE INICIO	08 de Enero de 2014
FECHA DE TERMINACION	8 de Octubre de 2014
VALOR FINAL	\$ 127.000.000

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar la prestación de servicios para realizar el inventario físico de bienes y muebles e inmuebles propiedad del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar de conformidad con los pliegos de condiciones y estudios previos y demás condiciones del anexo técnico. Los bienes inmuebles hacen alusión únicamente a las edificaciones y lotes de prioridad del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.

Se expide certificación a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los Dieciséis (16) días del mes de Febrero de 2015.


JUAN CARLOS AMAYA PICO
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyectó: Efraín Marrugo 
Revisó y Aprobó: Nathaly Castillo - Abogada FDLCE 

Carrera 73 No. 59 -12 Sur
Código Postal: 111921
Tel. 7799280 / 7829955
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co



BOGOTÁ
HUMANA



	elementos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual. 2) Ejercer la supervisión de la orden para efectos de lograr la correcta ejecución de la misma. 3) Realizar el pago en los términos pactados.						
FORMA DE PAGO	<p>La forma de pago prevista para el contrato se realizará por cada evento, de la siguiente manera:</p> <p>EL ICETEX pagará al CONTRATISTA, el valor del contrato en un solo pago por el 100%, dentro de los treinta (30) días siguientes de presentada la factura o cuenta de cobro correspondiente. Para el pago, el Contratista debe presentar la certificación de recibido y cumplimiento de la Orden a satisfacción expedida por el Supervisor del Contrato, y la certificación del revisor fiscal o representante legal según el caso, en la cual se acrediten estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar y parafiscales, de conformidad con lo señalado en el literal c) del artículo 46 del Acuerdo de Junta Directiva del ICETEX N° 030 del 17 de septiembre de 2013.</p> <p>El pago se hará mediante transferencia electrónica a la cuenta bancaria indicada por el CONTRATISTA.</p>						
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2015						
ESTADO FINANCIERO	<table border="1"> <tr> <td>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</td><td>\$33.002.000.00</td></tr> <tr> <td>VALOR EJECUTADO Y PAGADO</td><td>\$33.002.000.00</td></tr> <tr> <td>SALDO SIN EJECUTAR POR PARTE DEL ICETEX</td><td>\$0</td></tr> </table>	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$33.002.000.00	VALOR EJECUTADO Y PAGADO	\$33.002.000.00	SALDO SIN EJECUTAR POR PARTE DEL ICETEX	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$33.002.000.00						
VALOR EJECUTADO Y PAGADO	\$33.002.000.00						
SALDO SIN EJECUTAR POR PARTE DEL ICETEX	\$0						
EVENTOS REALIZADOS	<p>A continuación se relacionan los eventos realizados a través de la supervisión de la Coordinación del Grupo de Administración de Recursos Físicos, así:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar los avales contables de los BIENES MUEBLES del ICETEX, bajo las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), aplicando en especial las siguientes: <ol style="list-style-type: none"> a. NIC 16, Prescribir el tratamiento contable de la propiedad, planta y equipo. b. NIC 36, Establecer los procedimientos aplicables para asegurar que los activos estén debidamente contabilizados. 2. Realizar la vista física de inspección para determinar el tipo de bien, su estado actual, conservación y composición. 3. Presentar los informes de avales de cada bien con el respectivo concepto en el cual se deberá incluir el registro fotográfico de cada uno de los elementos. Esta clasificación deberá ser entregada en medio impreso y magnético. 4. Los informes de avalúo deberán contener como mínimo las condiciones contenidas en el Artículo 2 del Decreto 422 de 2000, esto es: <ol style="list-style-type: none"> a. Indicación de la clase de avalúo que se realiza y la justificación de por qué es el apropiado para el propósito pretendido. b. Explicación de la metodología utilizada. c. Identificación y descripción de los bienes o derechos evaluados, precisando la cantidad y estado o calidad de sus componentes. d. Los valores de referencia o unitarios que se utilizan y sus fuentes. e. Las cantidades de que se compone el bien o derecho valorado, que se utilizan para realizar los cálculos. f. El valor resultante del avalúo. g. La vigencia del avalúo, que no podrá ser inferior a un año. h. La identificación de la persona que realiza el avalúo y la constancia de su inclusión en las listas que componen el Registro Nacional de Avaluadores o en las que lleva la Superintendencia de Industria y Comercio, según lo previsto en el artículo 50 de la Ley 546 de 1999 y en el artículo 61 de la Ley 550 de 1999. i. Cuando la metodología del avalúo utilice un sistema de depreciación, se debe indicar el método de depreciación utilizado y la razón por la cual se considere que resulta más apropiado que los métodos alternativos. j. Cuando la metodología utilice proyecciones, se deben señalar todos y cada uno de los 						

Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior

PSX: 332 16 70
 Calle 14a No. 16 - 32 Bogotá Colombia



	<p>supuestos y el procedimiento usado para proyectar. En el caso de variables proyectadas se deben incluir las fuentes de donde fueron tomadas y/o los supuestos que se tuvieron en cuenta para realizar la proyección.</p> <p>k. Si la metodología del avalúo utiliza índices, se debe señalar cuáles se utilizaron y la fuente de donde fueron tomados.</p> <p>5. Definir los criterios de valoración relacionados con el valor de reposición, valor razonable, valor real de depreciación y valor residual.</p> <p>6. Efectuar la recolección de la documentación posible de obtener de los bienes.</p> <p>7. Clasificar y agrupar los informes de avalúo por cada regional.</p> <p>8. Asumir los costos de desplazamiento, gastos de viaje, fiquetas aéreas o terrestres, alimentación, hospedaje, papelería y demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.</p> <p>9. Los avalúos deben prepararse de forma imparcial y por escrito, basándose en criterios objetivos y datos veraces, cuyos fuentes sean verificables y comprobables.</p> <p>10. Cada avalúo debe contener toda la información que permita concluir el valor total del avalúo, sin necesidad de recurrir a fuentes externas al texto. Adicionalmente, debe ser posible verificar todos los cálculos que soporten el resultado final y los intermedios.</p> <p>11. Los índices que se llegarán a utilizar para determinar el valor de los bienes deberán provenir de fuentes fidedignas que se darán a conocer.</p> <p>12. El avalúo técnico a realizar debe ser elaborado por un método de reconocimiento valor técnico a partir del cual se establezca: a) El valor de realización o, b) Su equivalencia valor comercial, c) valor razonable, d) valor de reposición, e) valor real de depreciación y f) valor residual.</p> <p>13. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.</p>
CALIFICACIÓN	Bueno

En consenso se firma en Bogotá D.C., a los once (11) días del mes de febrero del año dos mil dieciséis (2016).

INGRID MARCELA GARAVITO URREA
Coordinadora Grupo Recursos Físicos
Supervisora del RUBRO G-352520006 IMPLEMENTACION NORMAS CONTABLES NIIF

Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior

TEL: 382 16 70
www.icetex.gov.co
carrera 3 No. 18 - 32 Bogotá Colombia



Gobernación de
CUNDINAMARCA



CERTIFICACION DE PROVEEDOR

EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A ESP

NIT: 900.222.346-0

CERTIFICA:

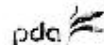
Que **RCM INVENTARIOS LTDA** fue el proveedor de servicio de levantamiento del inventario de los activos fijos y avalúo aplicando Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.

1. **Nombre del Contratante con NIT:** Empresas Publicas de Cundinamarca S.A ESP
NIT: 900.222.346-0
2. **Nombre del Contratista con NIT:** RCM INVENTARIOS LTDA
NIT: 830.514.592-6
3. **Objeto del Contrato:** Levantamiento y avalúo de los activos fijos propiedad de Empresas Publicas de Cundinamarca aplicando Normas Internacionales NIIF.
4. **Fecha de Inicio:** 11 de agosto de 2015.
5. **Fecha de Terminación:** 11 de septiembre de 2015.
6. **Valor Total con IVA:** \$13.802.840,00.
7. **Calificación del Servicio:** Excelente.

CORDIALMENTE


JOSÉ GILBERTO HERNANDEZ LÓPEZ
Director de Gestión Humana y Administrativa

1.



Avenida Calle 22 No. 51 - 4to. Piso c.a.
Bogotá Colombia
Teléfono: 791.1180
www.epc.com.co



A QUIEN INTERESE

LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
NIT. 830.127.607-8

HACE CONSTAR

Que una vez revisada la información que reposa en el archivo de esta entidad, se verificó que **RCM INVENTARIOS LTDA**, NIT. 830.514.592-6, suscribió el siguiente contrato con la Agencia Nacional de Hidrocarburos:

Contrato de prestación de Servicios No. 068 del 17 de Noviembre de 2011

Objeto: Contratar los servicios especializados en Bogotá, Facativá y Piedecuesta Santander, para el levantamiento de las actas individuales de los inventarios de los activos fijos del personal que labora en la ANH y conciliación de las actas soporte de la contabilidad con las elaboradas, previa verificación física de los elementos a cargo de cada empleado.

Valor Total del Contrato: TRECE MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE (\$13'224.000).

Plazo: 44 días

Fecha de Inicio: 22 de noviembre de 2011

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2012.

La presente constancia se expide a solicitud del contratista. Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá, D.C. a los 28 días de Agosto de 2012.


MONICA PALACIOS OVIEDO
Coordinadora Grupo de Contratación

Proyecto: Iván David Ramírez Valencia